



ab
wgr.
kang

-----ATA N.º 30 -----

-----REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA -----

-----Em 14 de abril de 2022, pelas 9:00 horas, reuniu ordinariamente, na sala de reuniões do edifício sede dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sito na Av. Conímbriga – Guarda Inglesa, em Coimbra, o Conselho de Administração dos mesmos Serviços, com a presença da totalidade dos seus membros: -----

-----Presidente – Vereadora Ana Maria César Bastos Silva -----

-----Vogal – Vereador Carlos Miguel Mantas Matias Lopes -----

-----Com a ausência justificada do Sr. Vereador Miguel José Ferros Pimentel Reis da Fonseca -----

-----Assistiu igualmente à reunião, para informação e consulta, a Diretora Delegada, Ana Isabel Pires Sousa da Silva Braga. -----

-----Secretariou a reunião a Assistente Técnica Carla Adosinda Branco dos Santos.-----

-----A Senhora Presidente declarou aberta a reunião, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:

-----I – DIREÇÃO -----

-----1. Processo de Inquérito 10/2021 – Complemento ao Relatório 139, de 06/01/2022 [Art.º 231.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20/06 (LTFP)] -----

-----2. Fundo Ambiental - "Apoio ao Setor dos Transportes Públicos de Passageiros - 2ª Fase de candidatura---

-----3. Pedido de apoio jurídico – Processo: 2022/300.40.511/36-----

-----4. Linhas n.º 50M / Manutenção - Sargento Mor (regresso por Marmeleira), 50S / Manutenção - Sargento Mor (via Marmeleira) e 51 / Manutenção – Marmeleira (via Souselas) – Percorso realizado no interior da localidade da Marmeleira-----

-----5. Fundo Ambiental | Apoio ao Setor dos Transportes Públicos de Passageiros com vista à mitigação dos efeitos da escalada de preços do combustível - Montante recebido no âmbito da Candidatura n.º 4451-----

-----II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO -----

-----1. Proposta de alteração do procedimento de prestação de contas dos assistentes operacionais a desempenhar funções de agente único (tripulantes) -----

-----III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO -----

-----1. DEM - DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO • Termo da comissão de serviço 2019-2022 | Relatório de demonstração das atividades desenvolvidas e dos resultados obtidos -----



-----IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA -----

-----1. Abertura de procedimento concursal comum para a contratação de três Assistentes Operacionais na modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado -----

-----1. APROVAÇÃO DE ATAS.-----

-----Presente a ata número 28, da reunião ordinária de 08 de abril de 2022 e a ata número 29, da reunião extraordinária de 11 de abril de 2022, cuja leitura foi dispensada em virtude de o texto ter sido previamente distribuído por todos os membros do Conselho de Administração, não havendo correções, foi de imediato aprovada e assinada por todos os membros. -----

-----2. BOLETIM DIÁRIO DE TESOUREARIA:-----

-----Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia 13 de abril de dois mil e vinte e dois, que apresenta os seguintes valores:-----

-----Saldo em Caixa: 8.024,55 € (oito mil, vinte e quatro euros e cinquenta e cinco cêntimos).-----

-----Depósitos à Ordem: 1.909.719,72 € (um milhão, novecentos e nove mil, setecentos e dezanove euros e setenta e dois cêntimos). -----

-----O Conselho de Administração tomou conhecimento. -----

-----I – DIREÇÃO-----

-----1. PROCESSO DE INQUÉRITO 10/2021 – COMPLEMENTO AO RELATÓRIO 139, DE 06/01/2022 [ART.º 231.º DA LEI GERAL DO TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS, APROVADA PELA LEI N.º 35/2014, DE 20/06 (LTFP)] -----

-----A Diretora Delegada remeteu o processo para reunião de CA. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----*Deliberação n.º 405/2022*: -----

-----Esta situação é grave e não pode voltar a acontecer. Impõe-se a adoção de procedimentos que permitam fazer uma gestão oficial eficaz. Na atualidade, não faz qualquer sentido continuar a preencher folhas manualmente. Avaliar a aplicabilidade/necessidade de introdução de melhoramentos, com carácter de urgência, ao software de gestão oficial da AIRC e implemente-se o seu uso, em termos imediatos. -----



at
algar.
eas

-----Os superiores hierárquicos têm a responsabilidade de averiguar o respeito pelos procedimentos internos instaurados, pelo que em situações futuras, serão considerados corresponsáveis. -----

-----2. FUNDO AMBIENTAL - "APOIO AO SETOR DOS TRANSPORTES PÚBLICOS DE PASSAGEIROS - 2ª FASE DE CANDIDATURA -----

-----A Diretora Delegada remeteu o processo para conhecimento do CA.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----*Deliberação n.º 406/2022:* -----

----- Tomar conhecimento.-----

-----3. PEDIDO DE APOIO JURÍDICO – PROCESSO: 2022/300.40.511/36-----

-----A Diretora Delegada concordou com o proposto e remeteu à consideração superior.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----*Deliberação n.º 407/2022:* -----

-----Autorizar o pedido de apoio jurídico por um Advogado do Município.-----

-----4. LINHAS N.º 50M / MANUTENÇÃO - SARGENTO MOR (REGRESSO POR MARMELEIRA), 50S / MANUTENÇÃO - SARGENTO MOR (VIA MARMELEIRA) E 51 / MANUTENÇÃO – MARMELEIRA (VIA SOUSELAS) – PERCURSO REALIZADO NO INTERIOR DA LOCALIDADE DA MARMELEIRA -----

-----A Diretora Delegada emitiu o parecer de, concordo com o proposto. Colocou à consideração superior. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----*Deliberação n.º 408/2022:* -----

-----No seguimento da análise técnica efetuada, à proposta feita pela Junta de Freguesia, para alteração do percurso das linhas 50M e 51, determina se que o percurso se mantenha. A alteração proposta colocaria em causa a segurança em que seria efetuado o percurso. -----

-----5. FUNDO AMBIENTAL | APOIO AO SETOR DOS TRANSPORTES PÚBLICOS DE PASSAGEIROS COM VISTA À MITIGAÇÃO DOS EFEITOS DA ESCALADA DE PREÇOS DO COMBUSTÍVEL - MONTANTE RECEBIDO NO ÂMBITO DA CANDIDATURA N.º 4451 -----

-----A Diretora Delegada remeteu o processo para conhecimento do CA. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

*Ad
W. J.
scu*



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS D
TRANSPORTES
URBANOS D
COIMBRA

-----**Deliberação n.º 409/2022:**-----

----- **Tomar conhecimento.**-----

-----**II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO**-----

-----**1. PROPOSTA DE ALTERAÇÃO DO PROCEDIMENTO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS ASSISTENTES OPERACIONAIS A DESEMPENHAR FUNÇÕES DE AGENTE ÚNICO (TRIPULANTES)**-----

-----A Diretora Delegada remeteu para aprovação, alteração ao procedimento de prestação de contas dos assistentes operacionais, a desempenhar funções de agente único (tripulantes), com o qual concorda.-----

-----Concorda, igualmente, que se mantenha o procedimento relativo à disponibilização dos rolos para a emissão de bilhete de bordo, pois, para além de ser o adotado na Carris, TUB e Transdev, é aquele que nos dá maior segurança de que a operação decorrerá sem percalços. Tendo colocado à consideração superior.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 410/2022:**-----

-----**Aprovar o procedimento nos termos propostos.**-----

-----**III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO**-----

-----**1. DEM - DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO • TERMO DA COMISSÃO DE SERVIÇO 2019-2022 | RELATÓRIO DE DEMONSTRAÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E DOS RESULTADOS OBTIDOS**-----

-----A Diretora Delegada remeteu o processo para decisão do CA, conforme deliberação do passado dia 18.03.2022.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 411/2022:**-----

----- **Não obstante a dedicação e profissionalismo demonstrados pelo Sr. Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, a conjuntura atual dos serviços justifica a procura de uma nova dinâmica a implementar no funcionamento da oficina dos SMTUC.**-----

-----**Assim, não é renovada a Comissão de Serviço ao Sr. Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção.**-----



Al
Wm.
Santos

-----Nomear o Sr. Eng. Luiz Arthur Wood Faulhaber como Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção em regime de substituição.-----

-----Proceder à abertura de procedimento concursal, nos prazos e termos.-----

-----IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA -----

-----1. ABERTURA DE PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM PARA A CONTRATAÇÃO DE TRÊS ASSISTENTES OPERACIONAIS NA MODALIDADE DE CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO -----

-----A Diretora Delegada remeteu, para autorização, abertura de procedimento concursal para contratação de 3 Assistentes Operacionais, para a área de mecânica. Este concurso revela-se de vital importância para colmatar a falta de recursos humanos existente na oficina. Colocou à consideração superior.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----Deliberação n.º 412/2022: -----

-----Aprovar a abertura de procedimento, nos termos propostos. Proceda-se à reserva de recrutamento. -----

-----V – DELIBERAÇÕES: -----

-----Todas as deliberações tomadas nesta reunião foram aprovadas por unanimidade. -----

-----Por motivos técnicos todas as deliberações foram assinadas digitalmente pelo Sr. Vereador Carlos Miguel Mantas Matias Lopes.-----

-----VI – APROVAÇÃO EM MINUTA DESTA ATA A FIM DE PRODUZIR EFEITOS IMEDIATOS:-----

-----Todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta. -----

-----VII – ENCERRAMENTO: -----

-----Às 11:20 horas, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata, que vai ser assinada por todos os membros do Conselho de Administração presentes e por mim, Carla Adosinda Branco dos Santos que a subscrevo.-----



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS E
TRANSPORTES
URBANOS E
COIMBRA

A Presidente do Conselho de Administração

(Ana Maria César Bastos Silva)

O Vogal do Conselho de Administração

(Carlos Miguel Mantas Matias Lopes)

A Assistente Técnica

(Carla Adosinda Branco dos Santos)